**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №12 «Ивушка» Курского муниципального района Ставропольского края**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Утверждаю: Заведующий МДОУ №12 «Ивушка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Зеленова Приказ № 65/3 от 01.08.2018г. Приложение 1 к приказу**Программа противодействия коррупции****муниципального дошкольного образовательного учреждения****детский сад №12 «Ивушка» на 2018/2020 уч.год** **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА****Программа разработана в соответствии:*** с [Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «О противодействии коррупции»;
* [Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/420345711/) «О национальном плане

противодействия коррупции на 2016–2017 годы»;* [Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/499010676/) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
* [постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/902295736/) «Об утверждении методики

**Цел**и **программы:*** отсутствие причин и условий, которые порождают коррупцию в образовательной организации;
* нравственно-психологическая атмосфера, направленная на эффективную профилактику коррупции в детском саду.

**Задачи программы:*** предупредить коррупционные правонарушения среди участников программы;
* не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в детском саду;
* укрепить доверие граждан к деятельности администрации детского сада;
* оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
* формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
* повысить эффективность управления, качества и доступности, представляемых

детским садом образовательных услуг;* разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий

ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;* совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам,

составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;* разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
* содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности

детского сада, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.**Принципы противодействия коррупции:**  1. Принцип соответствия политики детского сада действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.  2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства детского сада в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.  3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников детского сада о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.  4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения детского сада, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности детского сада коррупционных рисков.  5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.  6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников детского сада вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства детского сада за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.  7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | Программа противодействия коррупции муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №12 «Ивушка» на 2018/2020 гг. |
| **Сроки и этапы реализации****программы** | Срок реализации: 2018–2019 гг.Этапы реализации:I этап – 2018 год,II этап – 2019 год,III этап – 2020 год |
| **Исполнители программы** | – комиссия по противодействию коррупции;– заведующий – М.А. Зеленова– ответственное лицо по противодействию коррупции – Коханова Л.И. |
| **Участники программы** | – педагогический коллектив;– учебно-вспомогательный персонал;– обслуживающий персонал;– воспитанники;– родители/законные представители воспитанников;– физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг детского сада |
| **Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы** | Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2018–2020 гг., составляет 0 руб.,  |
|  |  |

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ****Состояние проблемы**Проблемы коррупции в детском саду:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование риска** | **Суть проблемы** | **Механизмы минимизации** |
| Подарки | Подкуп и принуждение со стороны воспитателей  | Улучшение условий труда и зарплаты |
| Сбор денежных средств, неформальные платежи | Нехватка денежных средств | – привлечение спонсорской помощи;– информационная открытость деятельности образовательной организации;– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации; |
| Отсутствие неприятия коррупции | Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции | – осознание этих фактов как социальной проблемы;– непримиримая реакция на коррупцию;– пропагандистская и просветительская работа;– реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников |
| Слабая правовая  грамотность  | Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка  | – антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;– разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
|  |  |  |

**План антикоррупционных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Этап | Участники | Ответственные исполнители |
| **1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции** |
|  | Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:– [кодекс этики и служебного поведения](http://vip.1obraz.ru/%22%20%5Cl%20%22/document/118/30637/)[работников образовательной организации](http://vip.1obraz.ru/%22%20%5Cl%20%22/document/118/30637/);– [положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений](http://vip.1obraz.ru/#/document/118/30688/);– порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства | Сентябрь–январь | Работники | Коханова Л.И. |
|  | Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы | Сентябрь | Учащиеся | Воспитатели |
|  | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов | По мере необходимости | Работники | Комиссия по противодействию коррупции |
| **2. Методы антикоррупционного просвещения** |
|  | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции– тематические беседы: «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»;– конкурсы: «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»; «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»; | Один раз в три месяца | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |
|  | Организовать антикоррупционное обучение:– тематические беседы: «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»;– конкурсы: «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»;– рисунок «Коррупция глазами детей» | В течение года | Воспитанники | Воспитателиработники правоохранительных органов (по согласованию) |
|  | Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность» | Один раз в месяц | Педагоги | Заведующий |
| **3. Взаимодействие с родителями и общественностью** |
|  | Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений» на сайте МДОУ | Сентябрь  | Воспитанники, работники, родители, иные лица | Комиссия по противодействию коррупции |
|  | Проводить личный прием родителей по вопросам проявления коррупции | Постоянно | Работники, родители, иные лица | Заведующий |
|  | Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы | Один раз в полугодие | Работники, родители, иные лица | Комиссия по противодействию коррупции |
| **Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств** |
|  | Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности | Постоянно  | Работники | Заведующий |
|  | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств | Постоянно  | Работники | Заведующий |
|  | Повешение заработной платы (по согласованию с учредителем) | Ежегодно | Работники | Заведующий |
|  |  |  |  |  |

**Ресурсное обеспечение**Для реализации программы используются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Средства** | **Ресурсы** |
| Финансовые  | 0 руб. на весь период действия программы |
| Информационные | – публичный отчет заведующего за истекший год;– официальный сайт детского сада :**ivuchka12.ucoz.ru** информационные стенды детского сада;– отчеты о мониторинге реализации программы |
| Кадровые  | исполнители программы |
| Материально-технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений |
|  |  |

**Контроль выполнения программы**Контроль выполнения программы осуществляет заведующий МДОУ №12 «Ивушка». Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет заведующего о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте детского сада. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.**Эффективность мероприятий программы оценивается путем:*** 1. социологического опроса участников;
	2. анализа данных статистики административных и дисциплинарных

правонарушений;* 1. количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
	2. экспертной оценки;
	3. антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
	4. мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной

направленности;* 1. охвата участников проводимыми мероприятиями;
	2. оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива детского сада.**Ожидаемые конечные результаты**Выполнение программы позволит:* повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
* реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
* сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных

проявлений коррупционной направленности;* обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных

правонарушений среди сотрудников детского сада;* повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых

образовательных услуг;* способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации детского сада;
* формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное

отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;* воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции,

формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;* создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных

отношений, его активный характер;* распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
* применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
* сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в

соответствии с антикоррупционным законодательством; обеспечить открытую информационную среду.  Программу разработали:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Заведующий МДОУ №12 «Ивушка» М.А. Зеленова  |  |   |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| При утверждении программы: |  |  |  |  |

 |

- Учитывалось мнения участников, которых затрагивает действие программы;

- Законодательство не устанавливает требований к форме документа. Составьте программу в свободной форме

- Отражено состояние образовательной организации, которого планируете достичь при реализации программы